משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration
ועדת המכרזים

משרד העלייה והקליטה
Ministry of Aliyah and Integration

מכרז מס' 33/2021

להפעלת מעלו"ת – מרכזים עסקיים לעולים ולתושבים חוזרים באזור הצפון ובאזור נתניה והשרון

מועד אחרון להגשת הצעות:

יום ראשון, ה-16.1.22, בשעה 12:00

מקום: משרד העלייה והקליטה, ירושלים

מכרז פומבי מס' 33/2021 להפעלת מעלו"ת – מרכזים עסקיים לעולים ולתושבים חוזרים באזור הצפון ובאזור נתניה והשרון

עבור משרד העלייה והקליטה

ראשי פרקים

מפרט הפניה לקבלת הצעות

פרק 1: מבוא ותנאי סף

פרק 2: מנהלה

פרק 3: התמורה, דיווח ואופן ביצוע התשלום

פרק 4: ביטוח

פרק 5: אמות מידה לבחירת הזוכים ושלבי בדיקת ההצעה

פרק 6: הצעת המחיר

נספחים

נספח א טופס רישום להשתתפות במכרז.

נספח ב טופס הגשת הצעה והתחייבות לעמידה בתנאי המכרז.

נספח ג אישור בדבר ניהול פנקסים.

נספח ד אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה.

נספח ה תצהיר בדבר אי תיאום הצעות למכרז.

נספח ו תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים.

נספח ז תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

נספח ח תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.

נספח ט התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.

נספח י טופס הצעת המחיר.

נספח י"א תשקיף למשתתף.

נספח י"ב הצהרה בדבר זכויות קניין.

נספח י"ג אישור על מורשי חתימה.

נספח י"ד תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור.

נספח ט"ו אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי.

נספח ט"ז פיצויים מוסכמים.

נספח י"ז ערבות הצעה.

נספח י"ח אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדו"חות הכספיים.

נספח י"ט הסכם ההתקשרות.

נספח (ד) להסכם הצהרת סודיות.

נספח (ה) להסכם נוסח ערבות ביצוע.

נספח (ו) להסכם תדפיס ערבות דיגיטלית.

נספח (ז) להסכם פורטל הספקים.

נספח כ' נספח השירותים.

חתימת המציע: _____

פרק 1 – מבוא ותנאי סף

1.1 כללי

1.1.1 משרד העלייה והקליטה (להלן: "**המשרד**") באמצעות אגף יזמות עסקית באישור ועדת המכרזים של המשרד, פונה בזאת להפעלת מרכזים עסקיים לעולים ותושבים חוזרים באזור הצפון ובאזור נתניה והשרון (להלן: "**מעלו"ת**") (להלן: "**המכרז**") והכל בהתאם למפורט במסמכי המכרז ובנספח השירותים למכרז זה (נספח כ') (להלן: "**השירותים**").

1.1.2 מובהר, כי המשרד מעוניין בהפעלת שני מרכזים בסה"כ באזור הצפון ובאזור נתניה והשרון, בהתאם לאמור להלן. בכוונת המשרד לבחור עד 2 מפעילים (להלן: "**הספק**" או "**המציע**" או "**הזוכה**"), אשר יספקו למשרד את השירותים מושא מכרז זה והכל כמפורט להלן. זאת, **כאשר אין מגבלה לזכייה של ספק בהפעלת יותר ממרכז אחד**, כך שספק אחד יוכל להפעיל את שני המרכזים מושא מכרז זה. **יובהר, כי יש להגיש הצעה נפרדת בנוגע לכל מרכז שאליו מגיש המציע את הצעתו.**

1.1.3 כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "**מסמכי המכרז**") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.

1.2 הגדרות

1.2.1. למונחים הבאים תהיה המשמעות שלצידם:

1.2.1.1. "**ועדת המכרזים**" – ועדת המכרזים של המשרד.

1.2.1.2. "**השכלה אקדמית/ השכלה גבוהה/ תואר אקדמי**" - תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) ו/או תואר אקדמי מחו"ל אשר קיבל את אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמל"ג, אשר קיבל את אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך.

1.2.1.3. "**מעלו"ת**", "**מרכז**" או "**מרכז מעלו"ת**" – מרכז עסקי לעולים ולתושבים חוזרים, למתן שירותי ייעוץ עסקי לעולים.

1.2.1.4. "**שירותי ייעוץ עסקי**" – תמיכה ביזמות עסקית ובכלל זה, בדיקת היתכנות ומיפוי צרכים לרעיונות עסקיים, בניית מודל עסקי, בניית תכניות עסקיות, ייעוץ וליווי עסקים בתכנון, בהקמה או קיימים – קטנים, בינוניים וגדולים, הגשת בקשות בשם העולה לסיוע במימון, פרויקטים ופעילויות הסברה ופרסום, וכמפורט בנספח השירותים.

1.2.1.5. "**תכנית עסקית**" – תכנית המיועדת לגיוס אשראי לעסק חדש או קיים או לבחינת כדאיות השקעה ו/או סטארט אפ.

חתימת המציע: _____

1.2.1.6. "**עולה**" – לרבות תושב חוזר בהתאם להגדרת מונחים אלה בנהלי המשרד.

1.2.1.7. "**ההסכם**" – החוזה המצורף כנספח י"ט למכרז.

1.2.1.8. "**טופס ההצעה**" – הטופס המצורף כנספח ב' למכרז .

1.2.1.9. "**טופס הצעת המחיר**" – הטופס המצורף כנספח י למכרז.

1.2.1.10. "**נספח השירותים**" – הטופס המצורף כנספח כ' למכרז.

1.2.2. למונחים אחרים תהיה המשמעות הקבועה להם במכרז או בחוזה.

1.3 <u>דרישות הסף להשתתפות במכרז</u>

רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד, במועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות, בתנאים המצטברים הבאים:

1.3.1 תנאי סף מנהליים

(א) המציע הינו תאגיד / שותפות / עוסק מורשה / עמותה / חל"צ הרשום בישראל כדין.

(ב) המציע עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות-

א. העדר הרשעות בעבירות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991, ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987.

ב. ניהול פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975, או שהוא פטור מניהולם ומדווח לפקיד שומה על הכנסותיו ולמנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

ג. קיום הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998.

(ג) <u>מציע שהינו שותפות רשומה</u>: המציע נטול חובות לרשם השותפויות.

(ד) <u>מציע שהינו חברה</u>: החברה נטולת חובות לרשם החברות, וכן אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

(ה) על המציע לציין בטופס ההצעה את שמות מורשי החתימה מטעמו, ולצרף לטופס ההצעה אישור עדכני מהמרשם הרלוונטי המעיד על התאגדותו ואישור עדכני של עו"ד או רו"ח בדבר זהות מורשי החתימה אצל המציע, בנוסח הקבוע בנספח י"ג.

(ו) <u>אם המציע הוא עמותה</u>, עליו לצרף בנוסף אישור עדכני על ניהול תקין של העמותה.

1.3.2 תנאי סף מקצועיים

1.3.2.1 <u>ניסיון מקצועי</u>

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המציע לעמוד בתנאים הבאים, במצטבר:

חתימת המציע: _____

(א) למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ עסקי לשבעה לקוחות לפחות, שלא פחת מ-20 שעות ייעוץ לכל לקוח, במהלך 5 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז (12.2016-12.2021)

(ב) המציע הכין עבור לקוחותיו לפחות 25 תכניות עסקיות **<u>בכל אחת מהשנים</u>** 2017, 2018 ו-2019. לצורך סעיף זה תחשב כ"תכנית עסקית" רק תכנית לעסקים בעלי מחזור כספי שנתי של עד (וכולל) 1,000,000 ₪ **<u>כל אחד</u>**.

1.3.2.2 <u>מחזור כספי</u>

כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, על המחזור הכספי של המציע, הנובע מפעילותו בתחום של מתן שירותי ייעוץ עסקי, להיות לפחות 500,000 ₪ בכל אחת מהשנים 2017, 2018 ו- 2019.

1.3.2.3 <u>מנהל מטעם המציע</u>

(א) כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להציע ביחס למרכזי המעלו"ת עבורם מוגשת הצעה, מנהל מטעמו, אשר מתקיימות בו כל הדרישות המפורטות להלן:

- **השכלה**: המנהל המוצע בעל תואר ראשון או שני באחד או יותר מהתחומים הבאים: כלכלה, מינהל עסקים, הנדסת תעשייה וניהול, חשבונאות או שיווק.
- **ניסיון**: המנהל המוצע עסק במתן שירותי ייעוץ עסקי לארבעה לקוחות שונים לפחות, בהיקף שלא פחת מ-20 שעות יעוץ לכל לקוח, במהלך חמש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז (12.2016-12.2021).

ניסיון ייחשב ממועד קבלת התואר.

- **ניסיון בניהול צוות**: המנהל המוצע ניהל צוות של שני עובדים לפחות, במשך 3 שנים לפחות, במהלך 7 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז (12.2014-12.2021).

(ב) מובהר למען הסר ספק, כי המנהל שהוצע על ידי המציע לניהול מעלו"ת, הוא אשר ינהל אותו בפועל, אם יזכה המציע במכרז, והחלפתו תתאפשר רק בתנאים הקבועים בהסכם.

(ג) מובהר, כי לאחר הזכייה, יוכל המנהל לתפקד כיועץ נוסף הנדרש בהתאם לדרישות המכרז.

(ד) מובהר כי ניתן להציע את אותו מנהל עבור יותר ממרכז אחד, ובלבד שהמציע מתחייב כי המנהל יכול לנהל כל מרכז באופן ראוי ומקצועי שאינו פוגע בהפעלת המרכז האחר.

1.3.2.4 <u>יועצים מטעם המציע אשר יוצגו במסגרת המענה למכרז כתנאי סף</u>

(א) כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע להציע, לגבי כל אחד ממרכזי המעלו"ת, עבורם מוגשת הצעה, שני יועצים מטעמו (ניתן להציג את אותם היועצים עבור יותר ממרכז אחד) אשר מתקיימות בכל אחד מהם, כל הדרישות המפורטות להלן:

- **השכלה**: כל יועץ הינו בעל תואר ראשון או שני בלפחות אחד מהתחומים הבאים: כלכלה, מינהל עסקים, הנדסת תעשייה וניהול, חשבונאות או שיווק.
- **ניסיון**: כל יועץ נתן שירות ייעוץ עסקי ל- 10 לקוחות שונים, במהלך שבע השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה במכרז (12.2014-12.2021) .

ניסיון ייחשב ממועד קבלת התואר.

- **שפות**: על אחד היועצים לשלוט בשפה העברית וכן לשלוט בשפה האנגלית.

חתימת המציע: _____

(ב) במידה שיוצגו יותר משני יועצים למרכז, המשרד יבחן רק את שני היועצים שפרטיהם הוצגו ראשונים כרונולוגית בחוברת ההצעה, ויתעלם מיתר היועצים שהוצגו, אף אם אחד היועצים שנבחנו נפסל בשל אי עמידה בתנאי הסף.

(ג) מובהר למען הסר ספק, כי אם יזכה המציע המכרז, שני היועצים שהוצעו על ידו בסעיף זה, יתנו שירותים באותו מרכז בפועל, והחלפתם תתאפשר רק בתנאים הקבועים בהסכם.

1.3.2.5 <u>יועצים נוספים מטעם המציע שאין להציגם כחלק מהמענה למכרז זה</u>

(א) מציע שיזכה במכרז יידרש להעמיד, עד לחתימת החוזה וכתנאי לכך, 13 יועצים נוספים לשני היועצים שהוצגו במכרז, ובסה"כ 15 יועצים, הכל כמפורט בהסכם ובנספח השירותים: 6 יועצים פיננסיים (מתוכם 2 היועצים שלעיל), 6 יועצים שיווקיים, 1 יועץ ארגוני, 1 יועץ טכנולוגי ו- 1 רו"ח.
הזוכה יהיה רשאי להעסיק את היועצים כשכירים או כקבלנים עצמאיים, לפי דרישות החוק, ובלבד שקיבל את אישור המשרד בכתב ומראש להעסקת כל אחד מן היועצים.

(ב) כל הוספה או החלפה של מי מכלל היועצים, מותנית באישור המשרד מראש ובכתב.

(ג) לפחות אחד מ-15 היועצים של המציע יהיה דובר השפה הרוסית, בנוסף לשפה העברית, וכן לפחות אחד מתוך 15 היועצים יהיה דובר השפה האנגלית, בנוסף לשפה העברית.

1.3.2.6 דרישות הוותק והניסיון ביחס למציע, למנהל וליועצים מטעמו עולים על משך ביצוע ההתקשרות במכרז, שכן במכרז זה נדרשים ניסיון, מקצועיות ואיכות עבודה ברמה גבוהה לאור היקף השירותים הנדרשים במכרז ולאור החשיפה הרחבה הקיימת למציע במסגרת מתן שירותי הייעוץ הכלכלי והחשיבות הרבה שיש לייחס לניסיון ולידע במתן שירותי ייעוץ לעולים בתחום היזמות. כמו כן, קיימת חשיבות לשמור על אחידות בניסיון ורמת המציעים ועובדיהם, בדומה ליתר מרכזי המעלו"ת הפועלים כיום בארץ מכוח מכרז קיים.

1.3.2.7 <u>העדר הערה בדבר עסק חי</u>

(א) במידה והמציע תאגיד - כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז, נדרש כי המציע לא יהיה בעל הערת "עסק חי".
להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו אישור רואה חשבון בנוסח המצורף כנספח ט"ו להוכחת עמידתו בתנאי זה.

1.4 <u>השירותים הנדרשים</u>

1.4.1 המשרד מעוניין בקבלת שירותים להפעלת מרכזים עסקיים – המעלו"ת – לעולים ותושבים חוזרים באזור הצפון ובאזור נתניה והשרון.

1.4.2 כל השירותים הנדרשים וההוראות בנוגע לשירותים אלו מפורטים בנספח השירותים המצ"ב כנספח כ' למכרז זה, שהינו חלק בלתי נפרד מהמכרז.

חתימת המציע: _____

1.5 **<u>רקע - המצב הקיים כיום</u>**

1.5.1. המשרד, כחלק מפעילותו לקליטת עלייה, פועל לסייע לעולים ותושבים חוזרים (להלן: "**עולים**"), במטרה לבסס את קליטתם הכלכלית והחברתית בישראל וזאת באמצעות קידום יזמות עסקית והענקת כלים וידע לניהול עסקי, ליזמים פוטנציאליים ולבעלי עסקים קיימים.

1.5.2. המשרד פרסם בשנת 2018 מכרז פומבי מס' 1/2018 (להלן: "**המכרז הקודם**") להפעלת מעלו"ת – מרכזים עסקיים לעולים ולתושבים חוזרים (מרכזים עסקים לעולים ולתושבים חוזרים - מעלו"ת).

1.5.3. מכוח המכרז האמור הוקמו בשנת 2018, או בסמוך לכך, חמישה מרכזי מעלו"ת ברחבי הארץ, כדלקמן:

- מרכז אחד בצפון הארץ - צפונה מחדרה.
- מרכז אחד בדרום הארץ - דרומה מגדרה.
- שני מרכזים במרכז - בין חדרה לגדרה (למעט ירושלים).
- מרכז אחד – בירושלים.

1.5.4. במסגרת המכרז הקודם נבחרו 4 ספקים להפעלת חמישה מרכזי מעלו"ת.

1.5.5. כל מרכז מעלו"ת מספק את השירותים שהוגדרו במכרז הקודם ובנספח השירותים לו, לעולים שבתחום הגאוגרפי שהוגדר לאותו מרכז ובמידת הצורך גם לעולים הפונים לאותו מרכז מחוץ לתחום שהוגדר.

1.5.6. בנוסף, במסגרת המכרז הקודם ניתנים שירותים בתחום הסטארט אפ ברמה ארצי ע"י מעלו"ת גוש דן והשפלה.

1.5.7. במסגרת מכרזים נוספים, הוקמו גם - מוקד מידע עסקי ו-2 מרכזי ביזנס IL המתמחים במתן שירותים לעולים ותושבים חוזרים פוטנציאליים (טרום עלייה / חזרה לישראל)- מרכז ביזנס IL מזרח ומרכז ביזנס IL מערב, המופעלים ע"י ספק חיצוני שנבחר במכרז שהיה מיועד להפעלתם.

1.6. <u>המכרז הנוכחי</u>

1.6.1. על רקע סיום ההתקשרות עם הספק שמפעיל את מעל"ות צפון ונתניה והשרון ביום 31.12.2021, המשרד מבקש לצאת למכרז להפעלת שני מוקדים אלו. .

1.6.2. המשרד מבקש לבחור בספק אשר יפעיל 2 מרכזים עסקיים לעולים ולתושבים חוזרים – מעלו"ת, אשר יספקו שירותי ייעוץ עסקי לעולים ברחבי הארץ:

- מעלו"ת צפון: ייתן מענה לכל הישובים מקו חדרה זיכרון יעקב, אור עקיבא, פרדס חנה, יוקנעם, עתלית, קרית טבעון, מגדל העמק, בית שאן וצפונה. המרכז ייתן שירות ממבנה בגבולות העיר חיפה או בקריות.

חתימת המציע: _____

- מעלו״ת נתניה והשרון: יינתן מענה לכל הישובים – נתניה, כפר סבא, רעננה, הרצליה והוד השרון והסביבה. המרכז ייתן שירות ממבנה בגבולות אחת הערים המפורטות לעיל ברישא.

והכל כמפורט בנספח השירותים.

1.6.3. השירותים שיינתנו על ידי מרכזי מעלו״ת מושא מכרז זה יתמקדו במתן ייעוץ וליווי עסקי אישי לעסקים חדשים או קיימים, ובכלל זה בחינת היתכנות ומיפוי צרכים, הכנת מודל עסקי/שיווקי, בניית תכניות עסקיות לצורך הגשת בקשות הלוואה (ככל שידרשו לפיתוח עסקי - רק בכפוף לקבלת אישור המשרד מראש ובכתב), הכנת בקשות לקבלת הלוואה והגשתן לגורמים המממנים (קרנות ו\ או בנקים ו\ או לוועדת תמריצים עסקיים לעולים כמפורט בנספח השירותים), ליווי ויעוץ עסקי לרבות מתן מידע בנושא מיסוי, ביצוע סדנאות מקצועיות, והכל כמפורט בנספח השירותים .

1.6.4. הספק/ים הזוכה/ים במכרז יידרשו להפעיל את המרכז אשר בהפעלתו הוא/הם זכה/ו, ולספק את מכלול השירותים לעולים הזכאים, ותמורת תמורה קבועה המפורטת בפרק 3 למכרז זה.

1.6.5. הספק הזוכה בכל מרכז יידרש להעסיק או להפעיל לפחות **15 יועצים עסקיים**, מתוכם - 6 יועצים פיננסיים, 6 יועצים שיווקיים, 1 יועץ ארגוני, 1 יועץ טכנולוגי ו-1 רו״ח, כמפורט בנספח השירותים (נספח כ׳) ובהסכם.

1.7. <u>נתוני פעילות כלליים על המרכזים</u>

1.7.1. מפורטים להלן נתוני פעילות מרכזי המעלו״ת בשנים 2014 עד 2020, לפי מתכונת נוכחית שנקבעה במכרז הקודם.

1.7.2. <u>נתונים בדבר השירותים במרכזי מעלו״ת בשנים 2014-2020</u>:

מובהר כי האמור בפרק זה לעיל הוא כללי ותמציתי בלבד וניתן לצרכי הערכה ואין בו כדי להטיל על המשרד התחייבות כלשהי.

טבלת נתונים ברמה הארצית:

חתימת המציע: _____

פעילות	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
	כמות השירותים שניתנו						
מיפוי צרכים וחוו"ד ראשונית	2,069	1,399	1,701	1,780	2,191	2,688	2,072
מודל עסקי	729	597	796	876	767	676	972
תכניות עסקיות לקרנות אשראי	549	413	434	375	332	276	364
מנטור עסקי ויעוץ במיסוי	2,373	2,371	2,764	3,163	2,893	3,469	5,024
סדנא מעשית (מס' משתתפים)	1,928	1,743	2,296	3,306	3,311	3,162	4,571
ימי עיון (מס' משתתפים)	291	233	442	405	192	252	120

טבלת נתונים בפילוח לפי מרכזי מעלו"ת:

	מרכז 1 - נתניה	מרכז 2 - חולון	צפון מאוחד	ירושלים	דרום	סה"כ
מיפוי צרכים וחוו"ד ראשונית	2,358	3,280	3,214	2,736	2,312	13,900
מודל עסקי	950	916	1,090	1,036	1,495	5,487
תכניות עסקיות לקרנות אשראי	471	588	475	434	703	2,671
מנטור עסקי ויעוץ במיסוי (חבילות יעוץ)	3,842	5,735	4,474	4,438	3,568	22,057
סדנא מעשית (מס' משתתפים)	3,171	4,694	3,655	4,806	3,991	20,317
ימי עיון (מס' משתתפים)	271	349	494	342	479	1,935

חתימת המציע: _____

פרק 2 – מנהלה

2.1 תקופת ההתקשרות

2.1.1 ההתקשרות עם הספק שייבחר (להלן: "**הספק הזוכה**") תהיה בהתאם לנוסח ההסכם, המצורף למפרט זה, כחלק בלתי נפרד ממנו, ומסומן כ**נספח י"ט** (להלן: "**ההסכם**").

2.1.2 ההתקשרות עם הספק הזוכה תיעשה בסמוך לאחר סיום הליכי המכרז ותהיה ותהיה מיום החתימה על ההסכם ועד ליום 31.05.2023 (להלן: "**תקופת ההתקשרות**"). בכוונת המשרד לערוך מכרז חדש להפעלת כל המעלו"ת ולבחירת ספקים אשר יחלו במתן השירותים ביום 1.6.2023.

2.1.3 הספק הזוכה מחויב לספק את השירותים, ללא תנאים מגבילים כלשהם, למשך כל תקופת ההתקשרות ולמשך כל תקופות ההתקשרות המוארכות.

2.1.4 על אף האמור לעיל, המשרד שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות עם הספק הזוכה מכל סיבה שהיא, לפני תום ההתקשרות, על ידי מתן הודעה בכתב לספק הזוכה 45 (ארבעים וחמישה) יום קודם למועד שנקבע על ידו לסיום ההתקשרות.
יודגש כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של הספק הזוכה במידה וההתקשרות עימו תופסק במהלך תקופת ההתקשרות הראשונית או לאחריה.

2.2 השתתפות במכרז

2.2.1 ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המשרד בקישור הבא:
https://www.gov.il/he/Departments/ministry_of_aliyah_and_integration
ובאתר האינטרנט של מנהל הרכש בקישור להלן. יודגש כי יש להקליד באתר זה בשורת החיפוש את שם המשרד במלואו (משרד העלייה והקליטה):
https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/search/?s=TENDER
המבקש להשתתף במכרז יוריד את מסמכי המכרז מאתר אינטרנט זה.

2.2.2 לצורך קבלת תשובות לשאלות הבהרה וכל הודעה אחרת בנוגע למכרז, יש להעביר לדוא"ל vmichrazim@moia.gov.il עד ליום חמישי, ה-30.12.21, טופס רישום להשתתפות במכרז בנוסח **נספח א'** למכרז. מציע שלא יעביר טופס זה יהיה מנוע מלטעון כל טענה לפיה לא קיבל הודעות מטעם המשרד בנוגע למכרז, לרבות מענה לשאלות ההבהרה, אלא אם כן, פנה למשרד בשאלת הבהרה.

2.2.3 נציגת המשרד, אליה יש להפנות את כל השאלות והבירורים ביחס למכרז זה, היא גב' אתי ג'ובני, מרכזת ועדת מכרזים. את שאלות הבהרה יש להפנות בפורמט Word ובאמצעות הדוא"ל בלבד, לכתובת המופיעה בסעיף 2.2.2 שלעיל, תוך פירוט השאלה, פרטי השואל וכתובת דוא"ל למענה. פניות בכל דרך אחרת לא יענו.

2.2.4 את שאלות ההבהרה יש להעביר עד לא יאוחר מיום חמישי, ה-30.12.21. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה לא יענו. תשובות לשאלות ההבהרה שיגיעו מכל הנרשמים להשתתפות במכרז

חתימת המציע: _____

עד למועד זה ישלחו לכל הנרשמים במרוכז, תוך עילום שם השואל, באמצעות דוא"ל וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד.

2.2.5 את ההצעות יש למסור במעטפה סגורה, בארבעה עותקים (מקור ו-3 העתקים), **<u>לתיבת המכרזים של המשרד</u>**, הנמצאת במשרד הראשי של המשרד, ברח' קפלן 2 הקריה, ירושלים ליד חדר מס' 304 (בקומת הכניסה). בתוך המעטפה יש להפריד בין הצעת המחיר ליתר ההצעה, כך ש**הצעת המחיר תהיה במעטפה נפרדת** על גביה יהיה כתוב "הצעת מחיר". על המעטפה יש לציין: "משרד העלייה והקליטה - מכרז מספר 33/2021" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בחתימה וחותמת המציע (כשהמציע תאגיד - מורשי החתימה).

2.2.6 תשומת לב המציעים מופנית לכך, כי הכניסה למשרד כרוכה בבידוק בטחוני.

2.2.7 אין לשלוח הצעות בדואר או בדרך אחרת.

מועד אחרון למסירת ההצעות הוא יום ראשון, ה-16.1.22, בשעה 12:00.

הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל ולא תובא לדיון.

2.3 <u>אופן מילוי ההצעה</u>

2.3.1 על המציע להגיש את הצעתו בחוברת המכרז המקורית בלבד, למלא את הפרטים הנדרשים בטופס ההצעה ובכל יתר הנספחים ולחתום במקומות המיועדים לכך בחתימה מלאה של המוסמכים לכך מטעמו.

2.3.2 המציע יחתום בחותמת המציע וחתימת בעלי זכות החתימה, על כל דף ממסמכי המכרז.

בעלי זכות החתימה, רשאים לחתום את מסמכי המכרז בראשי תבות, למעט הנספחים אותם יחתמו בחתימה מלאה.

2.3.3 המציע ימלא את המסמכים אך ורק במקומות הנדרשים למילוי על ידי המציע. אסור בתכלית האיסור להוסיף או לשנות מהכתוב במסמכי המכרז. אין לבצע מחיקות בנוסח מסמכי המכרז, ואין להוסיף עליהם, אלא ככל שהדבר נדרש או הותר במפורש במסמכי המכרז.

2.3.4 כל מחיקה של פרטים שמולאו על ידי המציע, בשגגה, תיעשה על ידי מתיחת קו על פני הפרט השגוי, ורישום הפרט הנכון בצדו, וליד התיקון, תוטבע חותמת התאגיד וחתימת מוסמכי החתימה בו. אין לבצע מחיקות או תיקונים באמצעות "טיפקס".

2.3.5 למען הסר ספק מובהר בזה, כי כל השמטה, מחיקה, שינוי או תוספת אשר ייעשו במסמכי המכרז או בנספחיו, או כל הסתייגות, או התניה מסוג כלשהו, בין על ידי תוספת במסמכי המכרז או במכתב לוואי, או בכל דרך אחרת, וכן מילוי שלא בהתאם לכללים המפורטים בסעיף זה לעיל, עלולים לגרום לפסילת ההצעה והכל על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

2.3.6 על אף האמור, ועדת המכרזים רשאית שלא לפסול הצעה שמולאה בסטייה מההוראות המפורטות לעיל בסעיף זה, אם שוכנעה - כי על אף הסטייה - ההצעה תואמת את דרישות המכרז, היא ברורה וחד-משמעית וכי הסטייה כאמור נעשתה בתום לב.

חתימת המציע: _____

2.4 <u>מסמכים שיש לצרף להצעה</u>

2.4.1 על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים, להלן:

(1) הנספחים למכרז, כשהם מלאים, חתומים ומאומתים בהתאם לנדרש.

(2) להוכחת עמידתו בתנאי הסף, יצרף המציע להצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

א. תעודת רישום כתאגיד / שותפות / עוסק מורשה.

ב. <u>מציע שהינו תאגיד</u>: נסח חברה עדכני מרשות התאגידים הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".

ג. במידה שהמציע הינו <u>עמותה</u>: יצרף אישור עדכני על ניהול תקין של העמותה.

(3) המציע יצרף להצעתו העתק נאמן למקור של התעודות המעידות על השכלת וניסיון המנהל והיועצים מטעם המציע.
ככל שמדובר בתואר מחו"ל, ימציא המציע גם אישור שקילות לתואר מאת משרד החינוך.

(4) להוכחת עמידתו בתנאי הסף ביחס למחזור הכספי של המציע, על המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח בדבר נכונות הפרטים הכספיים, בנוסח המצורף כנספח י"ח למכרז.

(5) המלצות וכל מסמך אחר להוכחת העמידה בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז זה ולצורך בחינת ההצעה בהתאם לאמות המידה לשקילת ההצעות המפורטות במכרז זה;

(6) תשובות המשרד לשאלות הבהרה והודעות עדכון שיישלחו למציעים על ידי המשרד – אם וככל שיהיו כאלה – כשהן חתומות על ידי המציע, לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידו, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעה.

(7) מציע שהינו "עסק בשליטת אישה" רשאי, אך לא חייב, לצרף אישור ותצהיר על כך להצעתו, לשם קבלת העדפה בשל עובדה זו.
בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

2.4.2 בהיעדר אחד מן הצירופים הנדרשים, רשאי המשרד שלא לשקול את ההצעה או לפי שיקול דעתו והפסיקה בנושא, לבקש השלמת מסמכים.

2.5 <u>תכנית עבודה ותקציב</u>

2.5.1 מציע שיזכה במכרז יידרש להגיש למשרד תכנית עבודה ותקציב מפורטת למשך כל תקופת ההתקשרות בדבר הפעולות, הפעילויות וסוגיהן המיועדות להפעלת מרכז המעלו"ת ולביצוע הסכם ההתקשרות, כמפורט בהסכם המצ"ב.

חתימת המציע: _____

2.5.2 יובהר כי תקציב התוכנית טעון אישור האגף המקצועי וחשבות המשרד בכתב ומראש, כתנאי לחתימה על הסכם ההתקשרות עם הזוכה.

2.6 ההצעה - של המציע לבדו

2.6.1 ההצעה תוגש בשם המציע בלבד, וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. כמו כן, לא יהיו המציעים רשאים להעסיק מי מהמציעים האחרים ו/או תאגיד שבשליטתם ו/או תאגיד השולט באחד מהמציעים האחרים בביצוע אי-אילו מההתחייבויות נשוא מכרז זה.

2.6.2 אין להגיש הצעה משותפת של מספר תאגידים או גופים אחדים. הצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד.

2.6.3 על המציע עצמו לעמוד באופן מלא בכל הדרישות המקדמיות המפורטות במסמכי המכרז.

2.6.4 עמידת המציע בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז תיבחן אך ורק על-פי נתוני אותו מציע, כאישיות משפטית נפרדת.

2.7 תוקף ההצעה

2.7.1 כל הצעה תעמוד בתוקפה ותהיה בלתי חוזרת, על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה, ותחייב את מגישה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המשרד אינו מתחייב לדון בהצעות ולהחליט ביניהן לפני תום תוקפן. פג או עמד לפוג תוקפן של ההצעות וטרם ניתנה הודעה בדבר זכייתו של איזה מהמציעים, תמשיך ההצעה לעמוד בתוקפה לתקופה של 90 יום נוספים וזאת כל עוד לא בוטלה על ידי המציע בהודעה בכתב למשרד. ביטול ההצעה יהיה בתוקף רק מהמועד בו התקבלה הודעה בכתב כאמור.

2.7.2 במקרה שבתקופה בה ההצעה היא בלתי חוזרת יחזור בו המציע מהצעתו ו/או יסרב למלא ו/או שלא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה או לאיזה ממסמכי המכרז ו/או ינהג שלא בדרך מקובלת או בתום לב, יהא המשרד רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה אם נחתם ולהתקשר עם כל אדם ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או זכות אחרת העומדים למשרד כלפי מציע כאמור לפי כל דין.

2.8 הבהרות ושינויים במסמכי המכרז מטעם המשרד

2.8.1 המשרד רשאי בכל עת לפני המועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים במסמכי המכרז. כל שינוי יהיה בכתב ויובא לידיעת כל הנרשמים למכרז על ידי משלוח מסמכי השינוי באמצעות דוא"ל לפי הפרטים שמסרו בעת ההרשמה להשתתפות במכרז, ויהווה חלק בלתי נפרד מהמכרז.

2.8.2 תשובות, הבהרות והודעות שינוי שיישלחו למשתתפים (אם יישלחו), יצורפו על ידם להצעתם, כשהן חתומות על ידם וזאת לאישור כי הללו אכן התקבלו על ידם, הובנו, ונלקחו בחשבון בעת הכנת ההצעות. תשובות, הבהרות והודעות שינוי כאמור יהוו חלק בלתי נפרד מהצעת המציע.

חתימת המציע: _____

2.9 <u>הצהרות המציע</u>

2.9.1 עם הגשת הצעתו למכרז, ובנוסף לכל הצהרה או התחייבות אחרת הכלולים במסמכי המכרז, מצהיר המציע ו/או מתחייב בהתאם לאמור ב**נספח ב'**. עצם הגשת ההצעה על ידי מציע כמוה כאישור והתחייבות מצדו לכל המפורט ב**נספח ב'**, בין אם חתם על נספח זה ובין אם לאו.

2.9.2 התברר למשרד, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המשרד במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאי המשרד לפסול את ההצעה, ואם בחר בה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

2.9.3 במקרה האמור בסעיף 2.9.2 לעיל, ישא המציע באחריות לכל נזק שייגרם למשרד – אם ייגרם כתוצאה מכך.

2.10 <u>עדכון פרטים, מסירת פרטים נוספים ובירורי המשרד</u>

2.10.1 המשרד יהא רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מן המציע פרטים, מסמכים וכל מידע אחר הנראה לו נחוץ לשם בחינת הצעתו, לרבות השלמת מידע חסר, הבהרות וכל מידע אחר או נוסף הנראים לו דרושים לפי שיקול דעתו הבלעדי, והמציע מתחייב להמציא למשרד, מיד עם דרישתו, את המידע הנדרש וזאת בין היתר לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל.

2.10.2 המשרד רשאי, על פי שיקול דעתו, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, מבנה ההון שלו, מקורות המימון שלו, או של בעלי עניין בו, שיטת התמחור / ניתוח המחירים לפיהם תימחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר שלדעת המשרד יש עניין בגילויו. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבע לכך המשרד, או מסר מידע לא נכון – רשאי המשרד שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.

2.10.3 נציגי המשרד יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת אודותיו. כן יהא המשרד רשאי לפנות ולקבל חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתו, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע וכיוצא באלה.

2.10.4 מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המשרד ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למשרד, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על ההסכם.

2.11 <u>עיון בהצעה הזוכה</u>

2.11.1 בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג – 1993, עומדת למציעים, שלא זכו במכרז, הזכות לעיין בתוך 30 יום ממועד קבלת הודעה על תוצאות ההחלטה הסופית של ועדת המכרזים, בהצעה הזוכה, וכן בהחלטה הסופית של ועדת המכרזים ובנימוקיה, למעט בחלקים של ההחלטה או ההצעה וכן חוות דעת משפטיות, אשר בהם לא תתיר ועדת המכרזים לעיין, מהנימוקים המפורטים בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

חתימת המציע: _____

2.11.2 על המציעים לציין במפורש ומראש אלו סעיפים בהצעתם הם מבקשים שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, מטעמי סוד מקצועי או מסחרי. מציע שלא יציין סעיפים כאלה, יראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. מובהר בזאת, כי ההחלטה האם חלק כלשהו בהצעת המציע הזוכה יהיה חסוי, תהיה נתונה אך ורק לועדת המכרזים של המשרד.

2.11.3 מובהר בזאת, כי כל נושא שמציע סימן כנושא שהוא מבקש להטיל עליו חיסיון, יהיה חסוי גם ביתר ההצעות, ככל שועדת המכרזים תקבל את טענת החיסיון.

2.11.4 עלותה של ההצעה הזוכה תהיה פתוחה בפני כל המציעים, בכל מקרה.

2.12 אחריות

2.12.1 מבלי לגרוע מהוראות כל דין, המשרד ומי מטעמו, לא ישאו בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז.

2.12.2 בכל מקרה, לא יהיה המציע זכאי לפיצוי כלשהו או להחזר הוצאות כלשהן בקשר עם השתתפותו במכרז, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו, בין אם נבחר זוכה במכרז ובין אם בוטל המכרז מכל סיבה שהיא, אלא אם ובמידה שנאמר במפורש אחרת במסמכי מכרז זה.

2.13 אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה ושלבי בדיקת ההצעות

2.13.1 בחירת **ההצעה הזוכה תבוצע בהתאם למפורט בפרק 6**: אמות מידה לבחירת הזוכה ושלבי בדיקת ההצעה.

2.13.2 יובהר, לאחר שלבי בדיקת ההצעה, יוענק לכל מציע ציון לכל מרכז אליו הגיש הצעה, שיורכב מסכמת ציון האיכות המשוקלל וציון המחיר המשוקלל.

2.13.3 כזוכה להפעלת מרכז ייבחר מציע אשר נוקד בציון המשוקלל הגבוה ביותר.

2.13.4 במקרה שאותו המציע קיבל את הציון המשוקלל הגבוה ביותר ביחס לשני המרכזים במכרז זה, אזי הוא יזכה בהפעלת שני המרכזים. יחד עם זאת, המשרד שומר לעצמו את הזכות לבחור שני זוכים שונים עבור כל מרכז. במקרה זה, ייבחר להפעלת אחד המרכזים, הזוכה שדורג במקום השני לאותו מרכז שלהפעלתו ייבחר.

2.13.5 בנוסף לאמור לעיל, במרכזים בהם לא נמצאה הצעה נוספת מלבד הצעת מציע אשר כבר הוכרז כזוכה במרכז אחד, בין מחמת שלא הוגשה הצעה, או מחמת שהצעה למרכז זה לא עמדה בתנאי הסף או בסף האיכות, המשרד יהיה רשאי להכריז על המציע בעל הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר בגין מרכז זה, כזוכה גם עבור מרכז זה.

2.14 זכויות המשרד

2.14.1 המשרד אינו מתחייב לקבל את ההצעה בעלת הציון המשוקלל הטוב ביותר, או כל הצעה שהיא, בשלמותה או חלקים ממנה.

2.14.2 המשרד רשאי, לפי שיקול דעתו:

(1) לבטל מכרז זה או לפרסם מכרז חדש או לא להתקשר בהסכם עם גורם כלשהו.

חתימת המציע: _____

(2) לא להתחשב בכלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת המחיר או האיכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכת ההצעה כראוי.

(3) למשרד נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת מכרזים, התשנ"ג – 1993.

(4) לשקול את אופן ביצוע התחייבויות המציע כלפי המשרד במסגרת התקשרויות קודמת ביניהם, לו היו כאלה. המשרד רשאי לקחת בחשבון כאחד מהשיקולים המכריעים, את אופן ביצוע התחייבויות המציע, לרבות עמידה בלוח זמנים, איכות העבודות ורמת השירות. יובהר, כי המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעת מציע כהצעה המתאימה ביותר, אם אותו מציע הפר התחייבויות חוזיות קודמות שהיו לו כלפי המשרד, במהלך עשר השנים האחרונות, זאת אף אם הצעה זו תהא הטובה ביותר.

(5) המשרד רואה בהגשת ההצעה על-ידי המציע התחייבות מצדו לבצע גם חלק מן העבודה, לפי המחיר שנקבע בהצעתו של המציע לגבי אותו חלק והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד.

(6) הצעה הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס לאומדן העצמי של המשרד (אם הוכן כזה) ו/או בהתייחס למחירי השוק באותה עת, עשויה שלא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם ציונה המשוקלל יהא הגבוה ביותר מבין כל ההצעות שהוגשו.

(7) המשרד שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז בכל מקרה בו יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות או מחירים ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

(8) המשרד שומר לעצמו את הזכות שלא לבחור הצעת מציע שהוא או נושא משרה בו הורשעו בעבירה מסוג עוון או פשע בשבע השנים האחרונות או שמתנהלים נגדו הליכים בשל עבירה כאמור, בשל מהותה, חומרתה או נסיבותיה של העבירה.

(9) המשרד רשאי לקבל שתי הצעות או יותר ולפצל את אספקת השירותים בין המציעים על-פי שיקול דעתו.

(10) במקרה בו שתי הצעות או יותר תקבלנה את הציון המשוקלל הזהה הגבוה ביותר, תיבחר ההצעה של עוסק שבשליטת אישה, כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992.

במקרה ששני המציעים הנ"ל הינם בני אותו המין, תיבחר ההצעה הכוללת את הצעת המחיר הזולה ביותר כהצעה הזוכה. עם זאת, במידה ויהא פער משמעותי, של למעלה מ-20%, בין ציוני האיכות שקיבלו ההצעות, אזי תבחר ההצעה המעניקה את מרב היתרונות למשרד, בהתאם לשיקול הדעת של ועדת המכרזים במשרד.

לחילופין, תהא ועדת המכרזים רשאית, אך לא חייבת, לפנות למציעים אשר קבלו את הציון המשוקלל הזהה הגבוה ביותר, לצורך קבלת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת. פנה המשרד לקבל הצעות מחיר סופיות ומשופרות, יחושב הציון למחיר והציון המשוקלל, בהתאם להצעות המחיר הסופיות. מציע שלא הגיש הצעת מחיר נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה כהצעה הסופית.

חתימת המציע: _____

2.15 <u>הודעה על הזכייה והתקשרות בין הזוכה למשרד</u>

2.15.1 המשרד יודיע למציע אשר הצעתו זכתה במכרז על קבלת הצעתו וכן ימסור לזוכה הסכם לחתימה, בנוסח המצורף למפרט זה כחלק בלתי נפרד ממנו ומסומן **כנספח י"ט.**

2.15.2 תנאי לתחילת מתן השירותים הוא חתימה על הסכם התקשרות בס"ק א' שלעיל. המציע הזוכה יידרש להמציא למשרד במועד חתימת הסכם ההתקשרות את כל המסמכים הנדרשים בהתאם להסכם ההתקשרות, לרבות ערבות ביצוע.

2.15.3 במקרה שהמציע הזוכה לא יחתום על הסכם עם המשרד, יהא המשרד רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את זכייתו במכרז.

2.15.4 המשרד רשאי להכריז על המציע שהצעתו תזכה בניקוד השני בטיבו בשלב בדיקת ההצעות כ"זוכה שני".

2.15.5 במידה והמשרד יחליט להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה במכרז בשל אי שביעות רצון מתפקודו, רשאי המשרד, על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובתוך תקופה של חצי שנה ממועד החלטתו להתקשר עם ה"זוכה השני" מבין המציעים. במידה ויחליט המשרד לעשות כן מתחייב "הזוכה השני" לחתום על חוזה ההתקשרות תוך 14 יום ממועד ההודעה על כך.

2.15.6 כל הכללים והתנאים המפורטים במכרז זה, המחייבים את הזוכה, יחייבו גם את ה"זוכה השני" במידה ויידרש לחתום על החוזה, לרבות, הפקדת ערבות ביצוע כנדרש וכיו"ב.

2.15.7 המשרד יהיה רשאי לבחור גם ב"זוכה שלישי" לכל מקרה שחוזה ההתקשרות עם אחד הזוכים או עם "הזוכה השני" לא יצא לפועל מכל סיבה שהיא. ה"זוכה השלישי" יעמוד בדרישות המפורטות במכרז זה.

2.16 <u>ערבות מכרז (הצעה)</u>

2.16.1 על המציע לצרף כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעתו ולהבטחת ההתקשרות עמו אם ייקבע כזוכה.

2.16.2 **במידה שהמציע מגיש הצעה להפעלת מרכז אחד בלבד** –

כתב-הערבות יהיה על-סך 42,500 ₪ (ארבעים ושניים אלף וחמש-מאות שקלים חדשים) ויירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העלייה והקליטה, ויהיה בתוקף עד ליום 16.4.22. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), החל ממועד הנפקתו ע"י מנפיק הערבות. במקרה זה המציע יצרף את כתב הערבות המקורי ולאחת ההצעות, ואת העתקיה ליתר ההצעות.

2.16.3 **במידה שהמציע מגיש הצעה להפעלת יותר ממרכז אחד** –

כתב-הערבות יהיה על-סך 85,000 ₪ (שמונים וחמישה אלף שקלים חדשים) ויירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העלייה והקליטה, ויהיה בתוקף עד ליום 16.4.22. סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן בשיעור של 100% (מאה אחוז), החל ממועד הנפקתו ע"י מנפיק הערבות.

2.16.4 **דגשים בנושא הערבות:**

חתימת המציע: _____

2.16.5 נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח י"ז למכרז. **נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו; סטיה כלשהי מנוסח הערבות תגרום לפסילתה של ההצעה כולה.**

2.16.6 הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית של בנק בארץ או מחוץ לארץ או של סולק בארץ בעל רישיון סליקה לפי חוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981, או של חברת ביטוח מהארץ, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א – 1981, או חברת ביטוח מחוץ לארץ. הכל בהתאם לתנאים המפורטים בהוראת התכ"ם 7.3.3 שעניינה "ערבויות". אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

2.16.7 המשרד יהא רשאי לממש את הערבות, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993. הערבויות של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המשרד.

2.16.8 המציע יאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, לבקשתו של המשרד, וזאת לתקופה שתיקבע על ידי המשרד.

2.16.9 הצעה שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

2.16.10 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מי שמבקש להגיש הצעה למכרז (להלן: "**מציע פוטנציאלי**") יהיה רשאי להעביר לבדיקת המשרד מראש, את כתב הערבות שבכוונתו להגיש למשרד (להלן: "**כתב הערבות**") לכל המאוחר עד 6 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

2.16.11 ועדת המכרזים תבחן את כתב הערבות ותיתן מענה עד 4 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. במענה תשיב ועדת המכרזים האם כתב הערבות מקיים את דרישות המכרז ואם לא, מהם הפגמים שנמצאו בו והמצריכים תיקון. במידה שנמצא פגם בכתב הערבות – באחריות המציע הפוטנציאלי להגיש כתב ערבות תקין ובמועד.

2.16.12 יובהר, כי במידה שוועדת המכרזים לא השיבה למציע פוטנציאלי שהעביר לבדיקתה כתב ערבות, תוך פרק הזמן הקבוע לעיל או בכלל, ונמצא בכתב הערבות שהוגש למכרז פגם, ועדת המכרזים תפסול את ההצעה בשל פגם בכתב הערבות (אלא אם מצאה עילה בגינה ניתן להכשיר את כתב הערבות ללא קשר לשאלה אם מדובר בכתב ערבות שהועבר לבדיקה מוקדמת) והמציע לא יוכל להישמע בטענה, שהגיש את כתב הערבות לבדיקה מוקדמת וכי המשרד מנוע בשל כך מלפסול את ההצעה.

2.16.13 המנגנון הנ"ל המאפשר בדיקה מוקדמת של כתבי ערבויות, יחול רק על כתבי ערבויות שהוגשו לבדיקה מוקדמת של ועדת המכרזים. משמע – אם הועבר לבדיקת ועדת המכרזים כתב ערבות וזה אושר כתקין על ידי ועדת המכרזים, ולאחר מכן הוגש למכרז כתב ערבות אחר, ונמצאו בו פגמים, המציע לא יוכל להסתמך על החלטת ועדת המכרזים בנוגע לכתב הערבות שהוגש לבדיקה.

2.16.14 בחתימה על הצעתו למכרז, כל מציע מתחייב כי ככל שתתקבל החלטה על ידי ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה בגין כתב ערבות שיש בו פגם וזאת כיוון שאותו כתב ערבות נבדק על-ידי

חתימת המציע: _____

ועדת המכרזים מראש, ובהתאם למנגנון הקבוע לעיל, לא תישמע על-ידו בעניין זה כל טענה, לרבות טענה בדבר פגיעה בשוויון .

2.17 ערבות ביצוע

2.17.1 לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עמו, יידרש **הספק הזוכה במכרז** להמציא במעמד חתימת ההסכם וכתנאי לתוקפו, כתב ערבות של בנק ישראלי או של חברת ביטוח בעלת רישיון מבטח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסים (ביטוח), התשמ"א-1981, מקורי, בלתי מותנה וניתן לחילוט בהודעה בכתב של 15 ימים מראש. ערבות הביצוע תהיה בשיעור של 5% משווי ההתקשרות לשנה (כולל מע"מ).

2.17.2 נוסח הערבות יהיה זהה למובא ב**נספח (ה) להסכם ההתקשרות** המצ"ב למכרז זה. שם המבקש בערבות הביצוע יהיה שם הספק הזוכה. לחלופין, הערבות תוגש כערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, אשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח, אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור, הערבות תוגש בהתאם לטופס, "תדפיס ערבות דיגיטלית" המצ"ב **כנספח (ו) להסכם ההתקשרות**, ותנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ם מס' 14.4.1 שעניינה "ערבויות דיגיטליות".

2.17.3 ערבות הביצוע תעמוד בתוקף החל ממועד חתימת ההסכם על-ידי המשרד ובמשך כל תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופה של 3 (שלושה) חודשים ממועד סיום ההתקשרות. הספק הזוכה יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך, ובכל מקרה על פי דרישת המשרד, וזאת לא יאוחר מאשר 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות.

2.17.4 המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את סכום ערבות הביצוע, כולו או חלקו, אם הספק הזוכה יפר תנאי מתנאי ההסכם, וכן בכל מקרה בו רשאי המשרד על פי ההסכם לגבות תשלום, פיצוי או שיפוי מהספק הזוכה, ולאחר שנתן לספק הזוכה הודעה מראש של 15 (חמישה עשר) ימים.

2.17.5 חילט המשרד את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא הספק הזוכה למשרד ערבות חדשה לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום חילוטה של הערבות.

2.17.6 במתן ערבות הביצוע או בחילוטה אין כדי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק הזוכה או מזכויותיו של המשרד או מסעדים אחרים הנתונים לו, על פי ההסכם ועל פי דין.

2.17.7 כל ההוצאות הכרוכות בערבות הביצוע, לרבות הוצאתה, הארכת תוקפה, גבייתה או חידושה, יחולו על הספק הזוכה.

2.18 פורטל ספקים

הזוכה יידרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ם והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות, לרבות הוראת תכ"מ 7.12.5 שעניינה - 'פורטל ספקים', ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים,

חתימת המציע: _____

כמפורט בהסכם שייחתם בין המשרד לספק, הנספח למכרז זה. לחילופין, ימציא אישור כספק הרשום לפורטל הספקים. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

2.19 <u>ביטול המכרז</u>

2.19.1 המשרד רשאי לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יחרגו בעלויות מתחום הציפיות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים או כתוצאה מעיכובים מינהליים, אישור רשויות, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

2.19.2 כאמור, המשרד אינו מתחייב לבחור זוכה במכרז.

2.19.3 במקרה שבו יבוטל המכרז, בין מסיבות התלויות במציעים ובין מסיבות התלויות במשרד בלבד, לא יהיו זכאים המציעים לפיצוי כלשהו מאת המשרד.

2.20 <u>סודיות, שימוש לא פוגעני, הגנת הפרטיות וזכויות יוצרים</u>

2.20.1 הספק הזוכה במכרז מתחייב לציית לכל הוראות המשרד בנוגע לשמירת סודיות ופרטיות.

2.20.2 הספק הזוכה במכרז מתחייב כי לא יעשה שימוש בזכויות ובחומרים נשוא מכרז זה באופן שיפגע בפעילות המשרד.

2.20.3 הספק הזוכה במכרז מתחייב כי בביצוע השירותים נשוא מכרז זה יפעל תוך שמירה על כבודם של כל המעורבים בתוצרים ובהתאם להוראות כל דין לרבות חוק הגנת הפרטיות.

2.20.4 הספק הזוכה יתחייב כי במתן השירותים הוא לא יפר זכויות הנתונות לצדדים שלישיים כלשהם, לרבות זכויות יוצרים וכי במידה וזכות כזו תופר, הוא ישא באחריות בלעדית על הפרתה.

2.20.5 הספק הזוכה במכרז יתחייב כי ישתמש בתוכנות מקור בלבד וכי ידאג לאבטחת המידע בארגון.

2.21 <u>העדר ניגוד עניינים</u>

2.21.1 על המציע להצהיר בהתאם למתכונת **נספח ו'**, כי נכון למועד הגשת ההצעה, הוא אינו יודע על מניעה חוקית כלשהי שיש בה בכדי להפריע לביצוע שירותיו על פי מכרז זה וכי אין הוא קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיו על פי מכרז זה. כמו כן יצהיר המציע כי במידה ויזכה במכרז, לא יתקשר בתקופת ההסכם עם המשרד בעניינים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור לעיל. במקרה בו יהיה ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים כאמור לעיל, יבקש המציע את הסכמת המשרד להתקשרות, מראש ובכתב.

2.21.2 מנהל המרכז והיועצים מטעם המציע יחתמו אף הם על תצהיר ניגוד עניינים כאמור לעיל.

חתימת המציע: _____

2.22 שונות

מובהר בזאת, כי כל מסמכי המכרז הם רכושו של המשרד, והם נמסרים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. למציעים לא תהיינה כל זכויות במסמכי המכרז והם לא יהיו זכאים להעבירם לאחר או לעשות בהם שימוש כלשהו, אלא לצורכי הכנת והגשת הצעתם למכרז.

2.23 כתובות והודעות

לצורך מכרז זה:

2.23.1 מציע במכרז יציין את כתובתו לצורך קבלת הודעות בכל הקשור במכרז ואת שמו, מספר הטלפון, מספר הפקסימיליה וכתובת דוא"ל של נציג המציע לעניין מכרז זה. מידע זה יימסר לנציג המשרד בעת ההרשמה להשתתפות במכרז.

2.23.2 המשרד ינהל את המגעים בקשר למכרז זה עם הנציג שיצוין על ידי המציע. על הנציג להיות זמין להשגה בשעות העבודה המקובלות, החל ממועד פרסומו של מכרז זה, ועד לתום תקופת תוקפה של ההצעה על פיו. לא היה נציג המציע זמין כאמור, יהא המשרד פטור מחובת ההודעה והאחריות המלאה במקרה של אי מסירת הודעה למציע תהא של המציע בלבד.

2.23.3 הודעות תישלחנה בדואר, בפקסימיליה או בדוא"ל. הודעה שנשלחה בדואר תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך שני ימי עבודה ממועד המשלוח. הודעה שנשלחה בפקסימיליה או בדוא"ל עד השעה 16:00 תיחשב כאילו הגיעה ליעדה ביום משלוחה (ואם נשלחה ביום שאינו יום עבודה - ביום העבודה הראשון שלאחר יום משלוחה), ובלבד ששולח ההודעה יידע בשיחה טלפונית את הנמען על משלוח פקסימיליה בתוך 24 שעות ממשלוח ההודעה. על משלוח דוא"ל לא תחול חובת הודעה כאמור לעיל.

2.24 יחסי עובד-מעביד

2.24.1 היחסים בין המשרד לבין הספק הזוכה בקשר לביצוע השירותים נשוא מכרז זה, לרבות מנהלי המדיה, הינם יחסי מזמין – קבלן עצמאי.

2.24.2 לספק הזוכה ולמועסקים על ידו לא יהיו כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי המשרד, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה או סיומם.

2.24.3 היה ועל אף האמור לעיל, יקבע על ידי ערכאה שיפוטית מוסמכת, כי בין המשרד לספק הזוכה התקיימו יחסי עובד מעביד, אזי התשלומים שהעביר המשרד לספק הזוכה לפי מכרז זה יחושבו על פי השכר המשולם לעובד מדינה, בתפקיד ובדרגה הדומים ככל האפשר לאלו הנדרשים מהספק הזוכה ועובדיו על פי מכרז זה וכפי שיקבע על ידי נציב שירות המדינה ו/או כפי שיקבע בהסכמי עבודה קיבוציים, שיחולו באותה עת על עובדים מסוגם של הספק הזוכה. ההפרשים יחשבו כהלוואה נושאת ריבית והצמדה, שנתן המשרד לספק הזוכה.

2.25 קניין המשרד במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושו של המשרד ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

חתימת המציע: _____

2.26 סודיות

2.26.1 הספק הזוכה יהא אחראי לשמירת סודיות כלל המידע המגיע אליו או למי מטעמו, במסגרת מתן השירותים ויתחייב כי לא יפורסם ולא יועבר לצדדים שלישיים כל מידע כאמור, ללא קבלת אישור המשרד, מראש ובכתב.

2.26.2 הספק הזוכה מתחייב לציית לכל הוראות המשרד בנוגע לשמירת סודיות ולהנחות את כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות המשרד בעניין.

2.26.3 הספק וכל המועסקים מטעמו במתן השירותים יחתמו ויצהירו על גבי טופס הצהרת הסודיות, כי ידוע להם שאי מילוי ההתחייבות על פי סעיף זה מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז-1977.

2.26.4 הספק הזוכה יישא לבדו בכל נזק שיגרם במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה מהפרת הסודיות.

2.27 זכויות צד ג'

הספק הזוכה יתחייב כי במתן השירותים לא יופרו זכויות הנתונות לצדדים שלישיים כלשהם, וכי במידה וזכות כזו תופר, הוא ישא באחריות בלעדית על הפרתה.

2.28 נציג המשרד

נציגת המשרד, עמה יש לעבוד בכל הנוגע לשירותים הנדרשים במכרז זה היא הגב' אירוס הומינר, מנהלת אגף א' יזמות עסקית.
הספק הזוכה מתחייב לעבוד בתיאום מלא עמה ולספק את השירותים הנדרשים בהתאם להנחיותיה ולהוראותיה כפי שיינתנו מעת לעת במהלך תקופת ההתקשרות.

2.29 פיצויים מוסכמים

ראה נספח ט"ז למכרז.

2.30 היררכיה בין המכרז להסכם

2.30.1 ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד המשלים זה את זה.

2.30.2 בכל מקרה של סתירה בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יעשה מאמץ ליישב בין שני הנוסחים. בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם יגבר נוסח המכרז, ויראו נוסח זה כנוסח המחייב את המציעים.

2.31 סמכות שיפוט

מובהר בזאת כי בהתאם לתקנה 2 לתקנות בתי משפט לעניינים מנהליים (סדרי דין), התשס"א-2000, תוגש תובענה בקשר להליך זה אך ורק לבית המשפט המוסמך בעיר ירושלים.

חתימת המציע: _____

3 – תמורה, דיווח ואופן ביצוע התשלום

3.1 תמורה

3.1.1 התמורה לספק הזוכה תהיה אך ורק בעד שעת ייעוץ ו/או פעילות שיסופקו בפועל לביצוע השירותים שנקבעו במכרז (להלן: "**שעת ייעוץ**") ובסך כולל של 240 ש"ח (מאתיים וארבעים ש"ח) לא כולל מע"מ לשעה כאמור.
סכום זה כולל בתוכו נסיעות וביטול זמן וכל הוצאה אחרת של הספק הזוכה ו/או היועץ. לא תשולם תמורה נוספת בעבור כך.
מובהר כי התמורה לספק עבור שעת עבודת יועץ: 240 ₪ (להלן: "**מחיר הבסיס**") היא בתוספת מע"מ כדין.
אולם, במידה שהספק הזוכה הינו עמותה, עלות שעת עבודה ליועץ תחושב לספק לפי המנגנון הבא: למחיר הבסיס (שהוא 240 ₪) יתווספו 17% מהמחיר שהציע הספק במסגרת הצעת המחיר שלו במכרז זה (לדוגמא: אם המציע הציע לשלם ליועץ בהצעתו 190 ₪ לשעה, אזי המציע יקבל בגין שעת עבודה ליועץ 272.3 ₪ כולל מע"מ, כלומר: 17% מסכום ההצעה שלו (190 ש"ח) שהוא 32.3 ₪ בתוספת מחיר הבסיס שהוא 240 ₪). מובהר כי המשרד מחויב בתשלום לפי המנגנון האמור רק לגבי השירותים אשר המשרד התחייב לשלם לפי שעות ייעוץ.

3.1.2 ככלל, הספק הזוכה לא יהיה זכאי לדמי השתתפות מהעולים מקבלי השירות, אלא במקרים המפורטים במפורש בנספח השירותים.

3.1.3 לא תשולם לספק הזוכה כל תמורה נוספת, אלא אם נרשם במפורש במסגרת המכרז כי יהיה זכאי לתמורה נוספת.

3.1.4 הספק הזוכה במכרז יידרש לשלם ליועצים שנשכרו על ידו כקבלנים עצמאיים תמורה בסכום שקבעו בהצעת המחיר לעיל.

3.1.5 על המציע במכרז זה, לנקוב במסגרת נספח הצעת המחיר, במחיר המוצע על ידו, הוא הסכום אותו הוא מתחייב לשלם ליועץ המועסק על ידו במתן שירותי הייעוץ העסקי כקבלן עצמאי, בגין כל שעת ייעוץ (ללא מע"מ).

3.1.6 את המחיר יש לנקוב בשקלים חדשים (ללא מע"מ).

3.1.7 תנאי סף למכרז הוא שהסכום האמור, אותו מתחייב הספק לשלם ליועץ, יהיה לא פחות מ-110 ₪ לשעה בתוספת מע"מ ולא גבוה מ-190 ₪ לשעה בתוספת מע"מ. הצעתו של מציע שיציע סכום הנמוך מ-110 ₪ לשעה (ללא מע"מ) או סכום הגבוה מ-190 ₪ לשעה (ללא מע"מ) – תיפסל.

3.1.8 מלבד הסכום לשעה, ישולמו לספק הזוכה הסכומים הבאים, ובהתאם לביצוע בפועל ולאישור המשרד מראש לביצוע, הכל בכפוף להוראות המכרז ומפרט השירותים:

- **סדנה**

  התקציב המקסימאלי לסנדא אחת הינו 1800 ₪ כולל מע"מ.

חתימת המציע: _____

- **יום עיון וחשיפה**

התקציב המקסימאלי עבור ארגון עצמאי של המעלו"ת בגין יום עיון וחשיפה הינו 1,200 ₪ כולל מע"מ.

מסגרת התקציב בגין השתתפות של מנהל מרכז מעלו"ת/יועץ עסקי בימי עיון וחשיפה שמארגן המשרד, 1000 ₪ כולל מע"מ.

- **מעקב שרידות עסקים**

מסגרת התקציב - 30 ₪ לרשומה כולל מע"מ.

- **פרויקטים**

מסגרת התקציב עד 40,000 ₪ לכל מעלו"ת.

- **פרסום**

הספק יפרסם את השירותים הניתנים על-ידו ובמסגרת המעלו"ת במטרה לעודד עולים להסתייע בשירותים שהוא מספק עבור המשרד. הפרסום ייערך בשפות ובערוצי מדיה שונים. מסגרת התקציב לפרסום הינה סך של עד 50,000 ש"ח לשנה.

3.1.9 התמורה בפועל תשולם בהתאם למחיר שהוצע על ידי הספק הזוכה, בתוספת מע"מ כדין, ובכפוף לביצועם בפועל של כלל השירותים הנדרשים במסגרת אותו השלב. יצוין כי התשלום בגין הוצאות פרויקטים ופרסום תשולם במתכונת של "גב אל גב" (BACK TO BACK).

3.1.10 **למען הסר ספק, למעט תשלום התמורה בגין השלבים המפורטים לעיל, לא יהיה זכאי הספק הזוכה לכל החזר ו/או תשלום ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, למעט מע"מ, לרבות תשלומים בגין הוצאות שכר, נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, אש"ל וכיוצא באלה.**

3.2 <u>אופן התשלום</u>

המשרד ישלם לספק הזוכה במועד התשלום הממשלתי שהינו לא יאוחר מ-45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד, בהתאם להוראת תכ"ם 1.4.3 שעניינה – 'ביצוע תשלומים בגין התחייבויות'.

3.3 <u>דיווח</u>

3.3.1 לצורך ביצוע התשלום ידווח הספק הזוכה לאגף יזמות עסקית במשרד (להלן: "**האגף**") על שלבי התקדמותו במתן השירותים, והכל בהתאם לפירוט בהסכם שייחתם עם הספק הזוכה, לנספח השירותים ולהנחיות המשרד.

3.3.2 הדו"ח יוגש בחתימתו של מנהל המרכז והספק הזוכה, בצירוף חשבונית מס בגין אספקת השירותים.

3.3.3 העברת סכום כלשהו לספק הזוכה תהא מותנית בקבלת חשבונית והדו"ח האמור לעיל, ואישורם על-ידי נציג המשרד וחשבות המשרד.

3.3.4 לספק הזוכה לא תהיה כל עילה ו/או דרישה ו/או תביעה בגין עיכוב בתשלום, שנגרם עקב שגיאות, אי בהירות או חוסר בפרטים שנמסרו למשרד בדו"ח ו/או בחשבונית.

חתימת המציע: _____

3.4 <u>הצמדה</u>

כללי ההצמדה המפורטים להלן הם אלה הקבועים על ידי החשב הכללי (להוראות נוספות ראה הוראת תכ"ם מס' 7.3.2 שעניינה – 'כללי הצמדה בהתקשרויות'):

1. <u>הגדרות בנושא הצמדה</u>

1.1. <u>הצמדה</u> – הסדר הנערך במסגרת התקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

1.2. <u>תאריך קובע</u> – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.

1.3. <u>תאריך בסיס</u> – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.

1.4. <u>מדד קובע</u> – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

1.5. <u>מדד בסיס</u> – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).

1.6. <u>מדד בגין</u> – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.

1.7. <u>מדד ידוע</u> – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.

2. <u>תנאי ההצמדה</u>

2.1. תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעת המחיר הסופית.

2.2. התאריך הקובע – תאריך החשבונית.

2.3. מדד / שער חליפין – מדד המחירים לצרכן.

2.4. סוג המדד – מדד ידוע.

2.5. תדירות ההצמדה – אחת לשישה (6) חודשים.

2.6. חלקיות ההצמדה – 100%.

3. <u>ביצוע ההצמדה</u>

3.1. ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.

3.2. <u>אופן חישוב ההצמדה</u>

3.2.1. חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות, דהיינו אחת לשישה (6) חודשים.

3.2.2. ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

3.3. סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

חתימת המציע: _____

פרק 4 – ביטוח

דרישות הביט

4.1. הספק הזוכה מתחייב להסדיר, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה ולהציג למשרד העלייה והקליטה את הביטוחים הכוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

4.2. יובהר כי כי במסמך זה אין לשנות, למחוק או להוסיף מלל, וכי אין צורך להחתים את חברת הביטוח על מסמך זה בשלב הליך המכרז.

סעיף הביטוח

4.3. הספק מתחייב לבצע ולקיים באמצעות מבטח מורשה בישראל את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – המשרד לקליטת העלייה, ולהציג למשרד לקליטת העלייה את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

ביטוח חבות מעבידים

4.4. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

4.5. גבולות האחריות לא יפחתו מסך של 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

4.6. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

4.7. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

4.8. הספק יבטח את אחריותו החוקית בביטוח אחריות על פי דיני מדינת ישראל כלפי צד שלישי גוף ורכוש בגין פעילותו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

4.9. גבול האחריות למקרה ולתקופה לא יפחת מ- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).

4.10. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).

4.11. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלני משנה ועובדיהם.

4.12. יועצים ובעלי תפקיד נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;

4.13. העולים ורכושם ייחשבו צד שלישי;

חתימת המציע: _____

4.14. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

4.15. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.

4.16. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר להפעלת מעלו"ת - מרכזים עסקיים לעולים ולתושבים חוזרים, באפשרות: _____ **(אנא ציין את מס' האפשרות)**, עבור משרד העלייה והקליטה, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה;

מספרי האפשרויות:

1) הפעלת מעלו"ת צפון (לייעוץ וליווי עסקי לעסקים חדשים או קיימים).
2) הפעלת מעלו"ת נתניה והשרון (לייעוץ וליווי עסקי לעסקים חדשים או קיימים).

4.17. גבולות האחריות למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) לא יפחת מ- 500,000 דולר ארה"ב .

4.18. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:

1) מרמה ואי יושר של עובדים;
2) פגיעה בפרטיות, פרסום לשון הרע;
3) אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה;
4) הארכת תקופת הגילוי לפחות 6 חודשים.

4.19. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

4.20. הספק יבטח בביטוח אש מורחב או כל הסיכונים, בערכי כינון את המבנים אשר ישמשו למתן השירותים נשוא הסכם/ מכרז זה עבור משרד העלייה והקליטה, לרבות מערכותיהם, תשתיותיהם ותכולתם.

לחילופין ידאג הספק כי מבנים, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבוטחים על ידי בעלי/משכירי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ועובדיהם וכן כלפי העולים.

ביטוחים נוספים

4.21. הספק ידאג ויוודא כי יועצים חיצוניים מטעמו יציגו ביטוחים מתאימים לפעילותם כולל ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, וביטוח אחריות מקצועית (ככל ורלוונטיים). הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה ככל שיחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל –

חתימת המציע: _____

משרד העלייה והקליטה, כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם.

כללי

4.22. בכל פוליסות הביטוח ייכללו התנאים הבאים:

א. לשם המבוטח תתווסף כמבוטח נוסף מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.

ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העלייה והקליטה.

ג. המבטח מוותר על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל –משרד העלייה והקליטה, ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

ד. הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

ה. ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הספק.

ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות אחריות מעבידים ואחריות כלפי צד שלישי לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

ח. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

4.23. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכוני רכוש וחבות גוף ורכוש ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות בהתאם לכך.

4.24. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, יומצאו למשרד העלייה והקליטה, עד למועד חתימת ההסכם.

4.25. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, וכל עוד אחריותו קיימת להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – המשרד לקליטת העלייה בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור ביטוח בחתימת המבטח על חידושן למשרד לקליטת העלייה, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

4.26. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד העלייה והקליטה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;

חתימת המציע: _____

4.27. למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימאלית המוטלת על הספק, ועליו לבחון את חשיפתו לחבות וכן לקבוע את גבולות האחריות בהתאם לכך.

4.28. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחוזה זה.

4.29. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו תהווה הפרה יסודית של ההסכם שייחתם עם הספק.

חתימת המציע: _____

פרק 5: אמות מידה לבחירת הזוכה ושלבי בדיקת ההצעה

5.1. המשרד יבחר את הזוכה, אשר יעמוד בכל תנאי הסף ויצרף את כל המסמכים הנדרשים, אשר יקנו לו את מירב היתרונות לפי אמות המידה הבאות:

א. **ממד האיכות (תועלת) משקל של 70%**

ב. **ממד העלות (מחיר) יקבל משקל 30%**

ההצעה הזוכה היא ההצעה שתקבל את הציון המיטבי המשוקלל הגבוה ביותר מבין כל ההצעות.

5.2. הליך בחירת הזוכה מורכב מארבעה שלבים:

שלב ראשון- בדיקת עמידה בתנאי הסף

בשלב הראשון יפתחו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון למסירת ההצעות, ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים להגשת ההצעות:

הצעה שלא תעמוד באחד מהתנאים המוקדמים – תפסל על הסף.

הצעה שתעמוד בכל התנאים המוקדמים – תעבור לשלב השני.

שלב שני – מתן ציון בגין איכות ההצעות

א. שלב זה נועד לבחינת איכות ההצעות של המציעים השונים ומתן ניקוד בגין איכות לכל אחד מהמציעים, וזאת בהתאם לאמות המידה ולמשקולות המפורטים להלן.

ב. סף התאמה: הצעה שלא קיבלה ציון איכות של 42 נקודות לפחות מתוך 70 הנקודות האפשריות – תיפסל. אולם אם פחות מ- 2 מציעים (לגבי כל מרכז מעלו"ת בנפרד) לא יעמדו בסף התאמה זה – המשרד יהיה רשאי לבטל את סף ההתאמה.

ג. להלן הקריטריונים לבחינת איכות ההצעות:

חתימת המציע: _____

	קריטריון	פירוט	משקל
1.	**<u>תכנית התארגנות להפעלת מרכז המעלו"ת</u>**	לשם קבלת ניקוד בקריטריון זה יציג המציע תכנית התארגנות מפורטת להפעלת כל מרכז מעלו"ת עבורו מוגשת הצעה (להלן: "**התכנית**"), התואמת את דרישות המכר, ההסכם ונספח השירותים המצורף להם. **<u>יש להגיש תכנית שונה ונפרדת המותאמת לכל מרכז</u>**. התכנית תפרט לכל הפחות: 1. את תכנית העבודה להפעלת המרכז. 2. את שלבי ההתארגנות הנדרשים לשם מתן השירותים, לרבות לוחות זמנים לביצועם. 3. המבנה המתוכנן לשמש להפעלת מרכז המעלו"ת, אם קיים במועד הגשת ההצעה. המבנה יוקם בעיר שנקבעה בנספח השירותים. מובהר, כי בכל מקרה יתחייב המציע להעמדת מבנה העומד בדרישות המכרז וההסכם תוך לא יאוחר מ-30 ימים ממועד החתימה על ההסכם, אולם **<u>הצגת מבנה קונקרטי בתכנית ההתארגנות, תשפיע על הניקוד שיינתן לתוכנית.</u>** **ככל שיוצג מבנה קונקרטי, ישנה חובה לציין את המיקום ביישוב הנדרש לכל מרכז, בו מתעתד המציע להקים את המבנה.** 4. מתודולוגיה לביצוע השירותים. 5. העמדת משרדים והיערכות בהם. 6. אופן ההיערכות לחיבור מלא ותקין למערכות המידע שהמשרד מפעיל בתחום היזמות. 7. אופן הפעלת היועצים במתן שירותים במעלו"ת ומחוצה לו בהתאם לפריסה הגיאוגרפית של המציע. 8. אופן ההיערכות ללימוד והכרת פעילות האגף לרבות נהלי העבודה הרלוונטיים של המשרד. פירוט היקף השעות ללימוד	**10 נק'**

		התהליכים ושיטות העבודה ונהלי הסיוע בתחומים הרלוונטיים. הציון המקסימאלי אותו ניתן לקבל בגין התכנית הוא 10 נקודות. הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתם ולהתרשמותם של חברי הצוות או הוועדה, ועל בסיס הקריטריונים הבאים: [א] איכותה ומקצועיותה של התכנית; [ב] התאמת התכנית לדרישות ההסכם ונספח השירותים; [ג] התרשמות כללית. יובהר כי התכנית מוגשת לצורך קביעת ציון האיכות של המציע, ולצורך כך בלבד. מציע שיזכה במכרז יספק את השירותים על פי ההסכם, לרבות נספח השירותים המצורף לו, ולא על פי התכנית.	
.2	**ניסיון המציע במתן שירותי יעוץ עסקי**	**שנות ותק במתן שירותי ייעוץ עסקי:** מציע ששנות הוותק שלו במתן שירותי ייעוץ עסקי במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה: עולה על 5 שנים ולא יותר מ-7 שנים – יזכה ל-3 נקודות עולה על 7 שנים ולא יותר מ- 8 שנים – יזכה ל-5 נקודות; עולה על 8 שנים – יזכה ל- 7 נקודות.	**7 נק'**

חתימת המציע: _____

.3	**ניסיון המציע בכתיבת תכניות עסקיות**	עבור תכניות עסקיות נוספות שהכין המציע (ובלבד שאותו מספר תכניות הוכנו בכל שנה מהשנים 2017, 2018 ו-2019), מעבר לנדרש כתנאי סף, והעומדות בתנאי הסף שבסעיף 1.3.2.1 למכרז, יינתן הניקוד הבא: • מעל 25 תכניות ועד 35 תכניות (כולל) – 7 נקודות; • מעל 35 תכניות –15 נקודות. **מובהר, כי לא יינתן ניקוד חלקי.**	**15 נק'**
.4	**שנות ניסיון המנהל המוצע**	**ניסיון במתן שירותי ייעוץ עסקי ו/או ניהול עסקים במהלך 12 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה:** למשך תקופה העולה על 5 שנים ולא יותר מ- 7 שנים – יזכה המציע ל-4 נקודות; למשך תקופה העולה על 7 שנים ולא יותר מ- 9 שנים – יזכה המציע ל-8 נקודות; למשך תקופה העולה על 9 שנים – יזכה המציע ל-12 נקודות.	**12 נק'**
.5	**לקוחות המנהל המוצע**	**היקף לקוחות להם ניתן שירות על ידי המנהל:** עבור כל לקוח נוסף לו ניתן שירות על ידי המנהל העומד בדרישות תנאי הסף שבסעיף 1.3.2.3, ינוקד המנהל ב-2 נק' ועד 8 נקודות סה"כ.	**8 נק'**
.6	**ניסיון היועצים המוצעים למרכז**	בגין כל יועץ שעסק במתן שירותי ייעוץ עסקי, במהלך 10 השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למשך תקופה העולה על 5 שנים ועד 7 שנים, יזכה המציע ב-5 נקודות; למשך תקופה העולה על 7 שנים, יזכה המציע ב-10 נקודות סה"כ.	**10 נק'**

7.	**הגשת ההצעה**	הציון המקסימאלי אותו ניתן לקבל בגין אופן הגשת ההצעה הוא 8 נקודות. הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתם ולהתרשמותם של חברי ועדת המכרזים או צוות הבדיקה שימונה על ידה, אשר יבדקו את ההצעה, ועל בסיס קריטריונים של סדר, בהירות ושלמות החומר, חלוקה בהירה של ההצעה למרכזים המוצעים, חלוקה בהירה של אופן הצגת המידע לגבי המנהל המוצע והיועצים המוצעים, כריכת ההצעה ועוד.	**8 נק'**
	סה"כ		**70 נק'**

חתימת המציע: _____

<u>שלב שלישי – מתן ציון בגין הצעות המחיר</u>

בשלב זה, ייפתחו מעטפות הצעות המחיר של המציעים שעברו את השלב הראשון והשני, וישוקלל המחיר. כל המציעים שהגיעו לשלב זה יקבלו ציון בגין המחיר שהציעו. ציון המחיר ייקבע כדלקמן:

א. ההצעה, אשר המחיר המוצע המשוקלל שלה יהיה הזול ביותר בין ההצעות, תקבל ציון 100% לרכיב העלות ועלותה תקרא להלן "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות".

ב. שאר ההצעות יקבלו ציון מחיר לרכיב העלות, שיחושב ע"י חלוקה של "עלות הבסיס להשוואה בין ההצעות", בעלותה של ההצעה הנבדקת, ומוכפל ב-100.

<u>שלב רביעי – מתן ציון משוקלל ובחירת הזוכה</u>

א. לכל הצעה יחושב ציון משוקלל, לפי יחס של 70% לציון האיכות ו-30% לציון המחיר.

ב. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל. הצעה אשר הציון המשוקלל שלה יהיה הגבוה ביותר, תיבחר כהצעה הזוכה. זאת, בכפוף לאמור בסעיף 2.13.4 בעניין הפעלת מרכזים שונים.

ג. במקרה של ציון משוקלל זהה של מציעים שהשיגו את התוצאה הגבוהה ביותר, תיבחר ההצעה בהתאם למפורט לעיל בפרק 1, סעיף 2.14.2(10).

ד. **יובהר כי ניקוד ודירוג ההצעות ייעשה בנפרד לגבי כל אחד ממרכזי המעלו"ת.**

חתימת המציע: _____

פרק 6 – הצעת המחיר

6.1 הצעת המחיר תוגש על גבי **נספח י'** המצורף למפרט זה.

6.2 הצעת המחיר תוגש <u>ללא</u> תוספת מע"מ.

במידה ובין ההצעות תהיה הצעה של גוף שפטור ממע"מ, המשרד יוסיף להצעות של המציעים החייבים בתשלומי מע"מ את שיעור המע"מ במועד בדיקת ההצעות, ועל בסיס זה יערוך את ההשוואה בין כלל ההצעות.

6.3 הצעת המחיר תהא סופית ומוחלטת ולא תשונה מכל סיבה שהיא.

6.4 מובהר כי אין לציין את הסכום המוצע ליועץ אלא בטופס הצעת המחיר וכי הצעת מחיר שתוגש באופן גלוי תביא לפסילה על הסף של ההצעה כולה.

6.5 לצורך השוואת ההצעות, תחושב הצעת המחיר של המציע, כדלהלן:

6.5.1 להצעה שעמדה בתנאי הסף וקיבלה ציון איכות העולה על ציון האיכות המינימאלי, יינתן ניקוד עבור מרכיב המחיר, לכל מרכז עבורו הוגשה הצעה בנפרד, בהתאם למחיר שהציע המציע כתשלום שישלם ליועציו עבור שעת ייעוץ.

6.5.2 ההצעה בה תעריף שעת ייעוץ הינו הגבוה ביותר תקבל את הציון המרבי (30 נקודות). הצעות נמוכות יותר יקבלו ציון יחסי על פי הנוסחה הבאה:

$$P = P_n / P_x \times 30$$

כאשר: P = ניקוד המחיר; Px = מחיר ההצעה הגבוהה ביותר; Pn = מחיר ההצעה שאותה רוצים לנקד.

6.5.3 מובהר למען הסר ספק, כי התחרות במכרז, הינה על השיעור השעתי שישולם ליועץ על ידי הספק.

6.6 **יודגש** - מדובר בכלי להשוואת ההצעות בלבד ואין במתן המשקל לרכיבים השונים כדי להוות התחייבות של המשרד להזמין את השירותים בהתאם למשקל שניתן לכל רכיב.

6.7 המחיר הסופי, המשקלל את התמורה הנדרשת לכל רכיב בהתאם למשקל שנקבע לכל רכיב, הוא שיושווה להצעות המחיר האחרות.

6.8 בהגשת הצעתו מתחייב המציע כי ייספק את כלל השירותים הנדרשים המפורטים בפרק 2, וכי התמורה עבורם נכללה במסגרת הרכיבים המתומחרים.

6.9 למען הסר ספק, למעט תשלום התמורה בגין הרכיבים המתומחרים, לא יהיה זכאי הספק הזוכה לכל החזר ו/או תשלום ו/או הטבה אחרת בגין מתן השירותים, למעט מע"מ, לרבות תשלומים בגין הוצאות שכר, נסיעה, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, אש"ל וכיוצא באלה.

חתימת המציע: _____

נספחים

נספח א	טופס רישום להשתתפות במכרז.
נספח ב	טופס הגשת הצעה והתחייבות לעמידה בתנאי המכרז.
נספח ג	אישור בדבר ניהול פנקסים.
נספח ד	אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה.
נספח ה	תצהיר בדבר אי תיאום הצעות למכרז.
נספח ו	תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים.
נספח ז	תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
נספח ח	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות.
נספח ט	התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים.
נספח י	טופס הצעת המחיר.
נספח י"א	תשקיף למשתתף.
נספח י"ב	הצהרה בדבר זכויות קניין.
נספח י"ג	אישור על מורשי חתימה.
נספח י"ד	תצהיר בדבר שימוש בתוכנות מקור.
נספח ט"ו	אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי.
נספח ט"ז	פיצויים מוסכמים.
נספח י"ז	ערבות הצעה.
נספח י"ח	אישור רואה חשבון אודות נתונים מהדו"חות הכספיים.
נספח י"ט	הסכם ההתקשרות.
	נספח (ד) להסכם — הצהרת סודיות.
	נספח (ה) להסכם — נוסח ערבות ביצוע.
	נספח (ו) להסכם — תדפיס ערבות דיגיטלית.
	נספח (ז) להסכם — פורטל הספקים.
נספח כ'	נספח השירותים.

חתימת המציע: _____